



ข้อแนะนำ กรณีผู้ป่วยอุบัติเหตุเจ็บป่วยจากรถ เข้ารับบริการที่โรงพยาบาลรามาริบัติ

☺ กรณีเจ็บป่วยต้องใช้สิทธิอะไรก่อน?

เมื่อผู้ป่วยประสบอุบัติเหตุด้วยรถจักรยานยนต์ หรือ รถยนต์และเข้ามารับการรักษาตัวในโรงพยาบาลรามาริบัติ ตามนัยมาตรา 9 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.2535 ของระบบราชการ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุข สุข ว่าด้วยหลักประกันสุขภาพ พ.ศ.2540 ท่านจะต้องใช้สิทธิตามพรบ.ผู้ประสบภัยจากรถ ก่อนใช้สิทธิอื่นๆเสมอ อาทิ สิทธิบัตรทอง , สิทธิประกันสังคม ,สิทธิข้าราชการ หลังจากใช้สิทธิพรบ.ผู้ประสบภัยจากรถเบื้องต้นในวงเงิน 30,000 บาทแล้ว จึงจะสามารถใช้สิทธิเบิกอื่นๆ ดังกล่าวข้างต้นได้

++ ผู้ประสบภัยจากรถ หมายถึง ประชาชนทุกคนที่ประสบอุบัติเหตุจากรถ ไม่ว่าจะเป็นผู้ขับขี่ ผู้โดยสาร คนเดินข้ามถนน หรือแม้แต่คนที่กำลังนอนอยู่ในบ้าน หากได้รับความเสียหายจากรถจะได้รับความคุ้มครอง ตามพรบ.ผู้ประสบภัยจากรถ.

☺ ทำอย่างไรโรงพยาบาลเบิกพรบ.แทน โดยไม่ต้องสำรองจ่าย ?

โรงพยาบาลจะดำเนินการแทนผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาได้ ในกรณีที่จัดเตรียมเอกสารครบถ้วนมอบให้ทันเวลาที่กำหนด และสิ่งที่คุณประสบภัยต้องดำเนินการโดยเร่งด่วน คือ ...

- ✓ เตรียมหลักฐานทะเบียนรถที่เกิดเหตุมอบให้เจ้าหน้าที่หน่วยสิทธิประโยชน์
- ✓ แจ้งความกับตำรวจในสถานีตำรวจพื้นที่ที่เกิดเหตุ
สาระสำคัญในบันทึกประจำวันที่ต้องแจ้งให้ครบใคร? ทำอะไร?.....ที่ไหน?.....อย่างไร?.....เมื่อไหร่?
- กรณีทราบรถที่เกิดเหตุ ต้องระบุทะเบียนรถหรือเลขตัวถังในบันทึกประจำวันให้ถูกต้อง ครบถ้วน (หากไม่ระบุจะไม่สามารถใช้สิทธิได้)
- ✓ เตรียมเอกสารใช้สิทธิพรบ.มอบให้โรงพยาบาล **กรณีเอกสารไม่พร้อมตามวันเวลาดำเนินการ** ทางโรงพยาบาลไม่สามารถตั้งเบิกค่ารักษาแทนได้ ผู้ประสบภัยต้องชำระค่ารักษาเอง และติดต่อเบิกค่ารักษาคืน จากบริษัทประกันภัยหรือกองทุนทดแทนด้วยตัวเองในภายหลัง

☺ เอกสารที่จะต้องเตรียมให้กับโรงพยาบาล มีอะไรบ้าง ?

เอกสารที่ต้องนำมามอบให้กับโรงพยาบาลกรณีที่ต้องการให้โรงพยาบาลดำเนินการแทน ดังนี้

เอกสารผู้ประสบภัย

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาใบบันทึกประจำวันของตำรวจ (ลายเซ็นรับรองจริง)

เอกสารผู้ขับขี่/เจ้าของรถ

- สำเนาบัตรประชาชน

เอกสารเกี่ยวกับรถ

- กรมธรรม์หรือใบเสร็จรับเงินค่า เบี้ยประกัน
- สำเนาคู่่มือ ทะเบียนรถ

ถ่ายเอกสารอย่างละ **1** ชุด เจ้าของเอกสารรับรองสำเนาทุกฉบับ

☺ ยื่นเอกสารให้โรงพยาบาลโรงพยาบาลดำเนินการแทน ได้ที่ไหน?

- ยื่นเอกสารได้ที่หน่วยสิทธิประโยชน์ผู้รับบริการ อาคารเวชศาสตร์ฉุกเฉิน โทร. 02-201-2753 แฟกซ์. 02-201-2753