



ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงพื้นที่ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงพื้นที่ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๘ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงพื้นที่ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดีไว้ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงพื้นที่ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๕

๒. ในประกาศนี้

“คณะ” หมายถึง คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

“พื้นที่” หมายถึง พื้นที่ทุกส่วนของคณะทั้งภายในและภายนอกอาคาร ที่ต้องขออนุมัติการใช้พื้นที่ก่อนเข้าใช้และต้องชำระค่าบำรุงพื้นที่ ยกเว้นพื้นที่ภายในสำนักงานหรือห้องปฏิบัติการของหน่วยงาน พื้นที่ให้บริการผู้ป่วย พื้นที่สำหรับการเรียนการสอน การวิจัยและพื้นที่ซึ่งคณะให้ทำการเช่าโดยจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือน

๓. ผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้ใช้พื้นที่ และกำหนดอัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ ดังนี้

พื้นที่ของคณะฯ (ยกเว้นพื้นที่อาคารสมเด็จพระเทพรัตน์) ให้รองคณบดีฝ่ายอาคารและสถานที่และสิ่งแวดล้อม หรือผู้ที่รองคณบดีฝ่ายอาคารและสถานที่และสิ่งแวดล้อมมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้ใช้พื้นที่ และกำหนดอัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่

พื้นที่อาคารสมเด็จพระเทพรัตน์ ให้ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์ เป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้ใช้พื้นที่ และกำหนดอัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่

การขออนุมัติใช้พื้นที่ ให้ผู้ใช้พื้นที่ทำหนังสือถึงผู้มีอำนาจตามวรรคหนึ่ง หรือวรรคสองแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติล่วงหน้าก่อนใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

๔. ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๓ แล้วแต่กรณี กำหนดอัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ในแต่ละครั้ง โดยต้องไม่น้อยกว่าอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) การใช้พื้นที่เพื่อขายหรือประชาสัมพันธ์สินค้าหรือบริการ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านการศึกษา ไม่น้อยกว่าตารางเมตรละ ๑๐๐ บาท/วัน

SCAN

28 ม.ค. 2558

(๒) การใช้พื้นที่เพื่อขายหรือประชาสัมพันธ์สินค้าหรือบริการ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพหรือเกี่ยวกับทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าตารางเมตรละ ๒๐๐ บาท/วัน

(๓) การใช้พื้นที่เพื่อขายหรือประชาสัมพันธ์สินค้าหรือบริการ ในการจัดกิจกรรมทั่วไป ไม่น้อยกว่าตารางเมตรละ ๓๐๐ บาท/วัน

(๔) การใช้พื้นที่เพื่อขายหรือประชาสัมพันธ์สินค้าหรือบริการ ในการจัดประชุมวิชาการอบรมสัมมนา ไม่น้อยกว่าตารางเมตรละ ๕๐๐ บาท/วัน

(๕) การใช้พื้นที่เพื่อขายหรือประชาสัมพันธ์สินค้าหรือบริการ นอกเหนือจากกรณีดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้มีอำนาจเป็นผู้กำหนด

๕. ในกรณีที่หน่วยงานภายในคณะประสงค์จะขอส่วนลดค่าบำรุงพื้นที่ ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้น ทำหนังสือถึงผู้มีอำนาจ เพื่อขออนุมัติส่วนลดค่าบำรุงพื้นที่ โดยระบุเหตุผลความจำเป็นที่ชัดเจน ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติให้ส่วนลดหรือไม่ให้ส่วนลด รวมทั้งจำนวนของส่วนลด ของผู้มีอำนาจให้ถือเป็นที่สุด

๖. ผู้ขอใช้พื้นที่ต้องชำระค่าบำรุงพื้นที่ที่ฝ่ายการคลัง ก่อนวันใช้พื้นที่อย่างน้อย ๒ วันทำการ และนำใบเสร็จรับเงิน แสดงต่อผู้รับผิดชอบสถานที่ก่อนเข้าใช้สถานที่

๗. หากหน่วยงานใดเข้าใช้พื้นที่โดยยังไม่ชำระค่าบำรุงพื้นที่ ต้องชำระค่าบำรุงพื้นที่พร้อมค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑๐ ของอัตรากำหนดโดยทันที มิฉะนั้นจะถูกให้ออกจากพื้นที่

๘. การจัดเก็บค่าบำรุงพื้นที่ตามประกาศนี้ให้นำส่งเข้าเป็นเงินรายได้คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

๙. บุคลากรของคณะ เช่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิศวกรรมบริการ เจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัย หรือเจ้าหน้าที่ที่คณะมอบหมาย มีสิทธิเข้าตรวจทรัพย์สินและการใช้พื้นที่ของผู้ใช้พื้นที่ได้ตลอดเวลา

๑๐. ผู้ใช้พื้นที่ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายอย่างใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด อันเนื่องมาจากผู้ใช้พื้นที่ พนักงาน ลูกจ้าง หรือบริวารของผู้ใช้พื้นที่ ไม่ว่าจะกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ

๑๑. ในกรณีที่มีปัญหาไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย และคำวินิจฉัยของคณบดีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๘

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วินิต พัวประดิษฐ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี