



ภาควิชา/หน่วยงาน.....
โทร. โทรสาร

ที่ อว

วันที่

เรื่อง ขอส่งข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลการวิจัย (Data Sharing Agreement: DSA)

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารงานวิจัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลการวิจัย (DSA)	จำนวน 1 ฉบับ
	2. แบบฟอร์มตรวจสอบรายการเอกสารประกอบการพิจารณา	จำนวน 1 ฉบับ
	3. โครงร่างวิจัย/แบบเสนอโครงการวิจัย (Proposal/Protocol)	จำนวน 1 ฉบับ
	4. สำเนาหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน	จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย(หัวหน้าโครงการวิจัย)..... สังกัด

..... มีความประสงค์ที่จะขอรับ/ส่ง

จาก/ไปยังสังกัด..... เพื่อ.....ในโครงการวิจัย

เรื่อง “.....” โดยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจาก..... นั้น

ในการนี้ จึงขอจัดส่งเอกสารข้อตกลง Data Sharing Agreement (DSA) มายังรองคณบดีฝ่ายบริหารงานวิจัยเพื่อพิจารณาข้อความและให้ผู้มีอำนาจลงนามแทนในเอกสารข้อตกลง (DSA) ดังกล่าว ดังเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

(.....)

หัวหน้าภาควิชา.....

ผู้ประสานงานโครงการ.....โทร.....อีเมล.....

มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม ใฝ่คุณภาพ ร่วมสานภารกิจ คิดนอกกรอบ รับผิดชอบสังคม