

เอกสารแนบท้ายสัญญาการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดลเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของคุณ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าคุณสามารถได้รับความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลของคุณขึ้น เพื่อแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผย (รวมเรียกว่า “การประมวลผล”) รวมตลอดถึงการลบ และทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น ๆ ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนด โปรดศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ที่ Website : <https://privacy.mahidol.ac.th> หรือ Scan QR Code ด้านล่างนี้

ทั้งนี้หากมหาวิทยาลัยปรับปรุง หรือเพิ่มเติมประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยจะแจ้งทาง Website : <https://privacy.mahidol.ac.th> หรือทางช่องทางประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ให้ท่านทราบต่อไป

ข้าพเจ้าได้ศึกษา และรับทราบประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล



(ลงชื่อ).....

(.....)

โปรด Scan QR Codeประกาศความเป็นส่วนตัว
ด้านข้อมูลบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน

มหาวิทยาลัยมีความจำเป็น ต้องเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน ได้แก่ ข้อมูลศาสนา ข้อมูลสุขภาพ เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากร ก่อนการแสดงเจตนา ข้าพเจ้าได้อ่านประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลของบุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล และมีความเข้าใจดีแล้ว

1. ข้าพเจ้า ยินยอม ไม่ยินยอม ให้มหาวิทยาลัย เก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลศาสนา

ข้าพเจ้ารับทราบว่าหากข้าพเจ้าไม่ยินยอมให้ เก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลศาสนา ข้าพเจ้าจะไม่สามารถใช้สิทธิการลาที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลศาสนาได้ เช่น การลาอุปสมบท การลาประกอบพิธีฮัจญ์ เป็นต้น

2. ข้าพเจ้า ยินยอม ไม่ยินยอม ให้มหาวิทยาลัย เก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลสุขภาพ

ข้าพเจ้ารับทราบว่าหากข้าพเจ้าไม่ยินยอมให้ เก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลสุขภาพ ข้าพเจ้าจะไม่สามารถใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

ทั้งนี้ หากต้องการเปลี่ยนแปลงความยินยอมกรุณาติดต่อผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานที่บุคลากรสังกัดอยู่ หรือ สามารถดำเนินการด้วยตนเองได้ที่ระบบ HR Connect : <https://muhr.mahidol.ac.th/>

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....