รายงานการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการซ้อมแผนความต่อเนื่องในการดำเนินงานของพื้นที่ (Business Continuity Plan: BCP) พื้นที่พญาไท ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณบดี ชั้น ๕ อาคารบริหาร คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

ผู้มาประชุม

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

๑.	ศาสตราจารย์ นายแพทย์ปิยะมิตร	ศรีธรา	คณบดี (ประธานการประชุม)
๒.	อาจารย์ นายแพทย์นวนรรน	ธีระอัมพรพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายปฏิบัติการ
๓.	อาจารย์ศนิ	มลกุล	รองคณบดีฝ่ายสารสนเทศ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ชนเมธ	เตชะแสนสิริ	รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลรามาธิบดี
๕.	นายแพทย์ณรงค์ฤทธิ์	มัศยาอานนท์	ผู้อำนวยการศูนย์การแพทย์สิริกิติ์
๖.	คุณนัฐศิริ	เปี่ยมเจริญพร	นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ
๗.	คุณวุฒิพงศ์	ตันพรพิทักษ์	หัวหน้างานโครงสร้างพื้นฐาน
๘.	คุณมัลลิกา	ศรีมาก	หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย
๙.	คุณศิริพร	ทองวัน	รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารความเสี่ยง
๑๐.	คุณณิชาภา	จันทร์ละออ	นักบริหารความเสี่ยง
๑๑.	คุณวิรงรอง	ภูวิชัย	นักบริหารความเสี่ยง
๑๒.	คุณกฤติญา	เลิศล้ำ	นักบริหารความเสี่ยง
๑๓.	คุณภนิดา	ขำประไพ	นักบริหารความเสี่ยง
๑๔.	คุณพิกุล	โสเจยยะ	นักบริหารความเสี่ยง
๑๕.	คุณสุกัญญา	วงษ์ษา	นักบริหารความเสี่ยง
๑๖.	คุณสโรชา	บัวทอง	นักบริหารความเสี่ยง
๑๗.	คุณปิยธิดา	รัตนภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ระบบ Cisco Webex Meetings

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

๑.	รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ศิริไชย	หงษ์สงวนศรี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒.	ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์พงษ์ศักดิ์	โค้วสถิตย์	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและวิจัยอาวุโส
๓.	ศาสตราจารย์ นายแพทย์บุญส่ง	องค์พิพัฒนกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัย
๔.	คุณนรา	เปาอินทร์	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
๕.	อาจารย์ นายแพทย์สุกิจ	แย้มวงษ์	ผู้อำนวยการการแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์
๖.	นายแพทย์มนต์ธวัช	อำนวยพล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสนับสนุนพันธกิจ
๗.	อาจารย์ ดร.อภรชา	ลำดับวงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลรามาธิบดี ด้านคุณภาพและบริหารความเสี่ยง
๘.	คุณชมพูนุท	จิวะธานน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
๙.	คุณเบญญภา	มันตราวิจักษณ์	หัวหน้าหน่วยบริหารภายในฝ่ายกลยุทธ์
๑๐.	คุณธารทิพย์	มาลัยศิริรัตน์	หัวหน้างานบริหารการศึกษา
๑๑.	คุณสาลินี	คงทองวัฒนา	หัวหน้าฝ่ายการคลัง
๑๒.	คุณสานิตย์	ทองแดง	หัวหน้างานจัดเก็บค่ารักษาพยาบาล
๑๓.	คุณเพ็ญรุ่ง	ยงศิริกุล	หัวหน้าฝ่ายการพัสดุ
๑๔.	คุณวลัยลักษณ์	ผลบุญ	นักวิชาการสารสนเทศ

บริษัทอาร์เอฟเอส จำกัด

๑.	ศาสตราจารย์ นายแพทย์อร่าม	โรจนสกุล	กรรมการผู้จัดการ
๒.	คุณประเสริฐ	พัชรบุษราคัมกุล	รองกรรมการผู้จัดการ
๓.	คุณเฉลิมพล	สืบแสงอินทร์	ผู้จัดการทั่วไปสายงานบริหารและสิ่งอำนวยความสะดวก
๔.	คุณลลิดา	ไชยแสง	ผู้จัดการทั่วไปสายงานบริการและสิ่งอำนวยความสะดวก
๕.	คุณธีรวุธ	สุธีรานันท์	ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมบริการ

คณะวิทยาศาสตร์

๑.	คุณคำรณ	โชธนะโชติ	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
๒.	คุณคณภรณ์	เข็มทอง	หัวหน้าหน่วยจราจรและความปลอดภัย

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑.	อาจารย์ผกาพร	เพ็งศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวิศวกรรมและระบบ
๒.	อาจารย์สนิท	แสงเหลา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิศวกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน

สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสารในการกีฬา

๑.	คุณบูรณรัตน์	ทรงพันธุ์	รักษาการแทนรองผู้อำนวยการ
๒.	นายวิโรจน์	ศรีมาลา	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

คณะสาธารณสุขศาสตร์

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.ชะนวนทอง	ธนสุกาญจน์	คณบดี
๒.	รองศาสตราจารย์ ธราดล	เก่งการพานิช	รองคณบดี
๓.	คุณนภาพร	ม่วงสกุล	เลขานุการคณะ

คณะทันตแพทยศาสตร์

๑.	ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิง วรานันท์	บัวจีบ	คณบดี
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.พิศัลย์	เสนาวงศ์	รองคณบดีฝ่ายกายภาพและวิเทศสัมพันธ์
๓.	คุณวิทยา	แหลมทอน	หัวหน้างานกายภาพและสิ่งแวดล้อม

คณะเวชศาสตร์เขตร้อน

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระพงศ์	ภูมิรัตนประพิณ	คณบดี

คณะเภสัชศาสตร์

๑.	คุณศจีวัลย์	ไวยานิกรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วิทยาลัยการจัดการ

๑.	คุณอุษณีย์	พันธ์จันทรอุไร	ผู้ช่วยคณบดี งานบริหาร
๒.	คุณอัศวิน	เพ็ชรรัตน์	หัวหน้าหน่วยทรัพยากรบุคคล

ศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยมหิดล

๑.	คุณอุทัยวรรณ	แจ่มศักดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง
๒.	คุณกนกพร	ตฤปอัชฌา	นักบริหารความเสี่ยง

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล

๑.	คุณธีรพันธุ์	วิมลสาระวงศ์	รักษาการแทนรองผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ระบบ Cisco Webex Meetings ไม่ยืนยันชื่อที่เป็นทางการ

๑. Fin3
๒. In
๓. Kanyarud
๔. Meeting for 7FI
๕. Nattach
๖. Pichit Lammayot
๗. Ranya Jitardhan
๘. Sirilak
๙. Sirirat Ruangsawat
๑๐. Snit Sanghlao
๑๑. Sumet.ktp
๑๒. Suwanna Putnual
๑๓. Tamrong Sabongbarn
๑๔. Varunluck
๑๕. Walailak

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

Update Timeline และแผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ประธานการประชุม กล่าวถึงที่มาการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องในการดำเนินงาน (Business Continuity Management: BCM) พื้นที่พญาไท ซึ่งทุกปีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ได้ดำเนินการจัดการซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ในช่วงเดือนสิงหาคม หรือเดือนกันยายนของทุกปี ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนการซ้อมแผนฯจากที่เคยดำเนินการมา โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นี้ อาจต้องดำเนินการซ้อมแผนฯตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

รองคณบดีฝ่ายปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ได้ชี้แจงเพิ่มเติมต่อที่ประชุม ถึงวัตถุประสงค์ในการจัดการประชุม และการดำเนินการซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ที่ได้มีการดำเนินการขึ้นทุกปีงบประมาณ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ ด้วยสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนการซ้อมแผนฯ จึงอยากเรียนปรึกษาหารือ และขอความคิดเห็นจากทุกส่วนงานในการจัดการซ้อมแผนฯ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นี้

<u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

แนวทางในการดำเนินงานการจัดการซ้อมแผนความต่อเนื่องในการดำเนินงานของพื้นที่ (Business Continuity Plan: BCP) พื้นที่พญาไท

๑.๑ รองคณบดีฝ่ายปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี นำเสนอแนวทางในการดำเนินการจัดการซ้อมแผนความต่อเนื่องในการดำเนินงานของพื้นที่พญาไท ได้มีการเสนอแนวทาง ๓ แนวทาง ดังนี้

๑. ยกเลิกการซ้อมแผน โดยรายงานความจำเป็นตามมติที่ประชุม
๒. ดำเนินการซ้อมแผน หารือ Scenario จัดการประชุมร่วมอีกครั้ง เพื่อดำเนินการจัดทำแผน และซ้อมแผนตาม Action plan เดิม
๓. ถอดบทเรียนจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของแต่ละส่วนงาน และรวบรวมเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อนำส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ขอนำเสนอการถอดบทเรียน จากสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อ้างอิงจากสถานการณ์จริง โดยได้มีตัวอย่างของข้อคำถามในการถอดบทเรียนครั้งนี้ เพื่อให้ทุกส่วนงาน ใช้เป็นแนวทางในการถอดบทเรียน และขอความเห็นจากส่วนงานต่างๆ ถึงแนวทางในการจัดซ้อมแผนฯ การดำเนินงานในปีนี้ โดยการถอดบทเรียน อีกทั้งข้อคำถาม และข้อเสนอแนะ จากทุกส่วนงาน ดังนี้

- **คณะสาธารณสุขศาสตร์** รองศาสตราจารย์ ดร.ชะนวนทอง ธนสุกาญจน์ คณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้ให้ความเห็นในประเด็น เรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการของคณะ ในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้
  ๑. การดำเนินงานด้านการเรียนการสอน มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยแบ่งตามระยะต่างๆ เช่น ระยะที่กำลังเผชิญปัญหา และระยะการฟื้นฟูปัญหา มีการจัดทำระบบในการจัดการ คนเข้า/ออก ขยับการฝึกภาคสนามของนักศึกษาจากต่างจังหวัดเข้ามาอยู่ในคณะ
  ๒. สถานการณ์เกี่ยวกับข่าวลือต่างๆในส่วนของ Fake news และ Risk Communication โดยคณะได้ดำเนินการจัดการในการแก้ไขปัญหาต่างๆเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
  ๓. ผลกระทบด้านการเงิน คณะขาดรายได้จากการให้บริการในส่วนต่างๆ
  ๔. ปัญหาด้านการศึกษาเกี่ยวกับนักศึกษาปริญญาตรี ซึ่งได้รับการกดดันจากผู้ปกครองซึ่งมีความกังวลว่านักศึกษาจะไม่สามารถเรียนจบได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
  ๕. การ Monitor ในส่วนของการบริการสุขภาพ การจัดการในส่วนของผู้เข้ารับบริการ หากมีการกลับมาเปิดบริการใหม่อีกครั้ง
  ๖. ในสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีการปรับการเรียนการสอนโดยสอนแบบออนไลน์โดยใช้โปรแกรม Cisco Webex Meetings และ Google Classroom
  ๗. นักศึกษาต่างชาติไม่สามารถเรียนผ่านระบบออนไลน์ได้ เนื่องจากนักศึกษาบางส่วนกลับประเทศ และการวางระบบในการให้บริการยังไม่มีมาตรฐานพอ
  ๘. การทำวิจัยบางส่วนในขณะนี้ ได้มีการผ่อนลงบ้าง บางส่วนสามารถดำเนินการต่อได้ เพื่อให้นักศึกษาจบการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด
  ๙. มีการปรับรูปแบบการดำเนินชีวิตของบุคลากรและนักศึกษาในการดำเนินชีวิตแบบ New Normal
  ๑๐. มีการใช้ Chat Board เพื่อเป็นเครื่องมือให้ทุกภาคส่วน ให้ข้อมูลแก่คณะในเรื่องของ Social Distancing และการประเมินสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากร
- **คณะเวชศาสตร์เขตร้อน** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระพงศ์ ภูมิรัตนประพิณ คณบดี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน ได้ให้ความเห็นในประเด็นเรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการของคณะ ในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้
  ๑. ข้อคำถามทั้ง ๕ ข้อ ที่รองคณบดีฝ่ายปฏิบัติการ และงานบริหารความเสี่ยงได้เสนอเป็นแนวทางในการถอดบทเรียนในครั้งนี้นั้น ได้ครอบคลุมถึงทุกประเด็นเป็นส่วนใหญ่ แต่จะขอเพิ่มเติมในส่วนของสิ่งที่ส่วนงานต้องการจะสื่อสารเกี่ยวกับเรื่องการบริหารจัดการในส่วนของการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยแต่ละส่วนงานอาจจะมี Optional เพิ่มเติม

๒. บริบท และโจทย์ในแต่ละข้อ อาจจะแตกต่างกันไป หรือคล้ายคลึงกัน เนื่องจากบางคณะอาจมีการให้บริการในส่วนของการบริการสุขภาพ หรือบางคณะอาจไม่มี แต่ส่วนของการเรียนการสอน การศึกษา วิชาการ การวิจัย อาจมีความคล้ายคลึงกัน

- **คณะทันตแพทยศาสตร์** ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิง วรานันท์ บัวจีบ คณบดี คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้ให้ความเห็นในประเด็นเรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการของคณะ ในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

๑. คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้รับผลกระทบอย่างมากในส่วนของการเรียนการสอน ที่ต้องมีการปิดคลินิกการเรียนการสอนอย่างเร่งด่วน โดยส่งผลกระทบต่อการสอบใบประกอบวิชาชีพของนักศึกษา

๒. คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้งดการให้บริการทันตกรรม โดยมีการปรับส่วนของการให้บริการ ซึ่งรับเฉพาะเคสเร่งด่วนเท่านั้น

๓. มีจุดคัดกรองในการตรวจวัดอุณหภูมิ เพื่อเป็นการตรวจเช็คบุคลากรก่อนเข้าทำงานทุกครั้ง

๔. มีการปรับโครงสร้างในการดำเนินงานก่อนการเปิดให้บริการทางทันตกรรม เพื่อให้ได้ตามมาตรฐานความปลอดภัยทั้งในส่วนของบุคลากร ผู้รับการบริการ และนักศึกษา

๕. มีการปรับตัวด้านงบประมาณ และการเงิน จากการขาดรายได้ในการให้บริการทางทันตกรรม

๖. ในการดำเนินการถอดบทเรียน เสนอแนะให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงมาตรการระดับชาติ มาตรการระดับนานาชาติ และนำมาตรการดังกล่าวมาใช้เป็นตัวแปรในการดำเนินการถอดบทเรียนในครั้งนี้

- **คณะวิทยาศาสตร์** คุณคำรณ โชธนะโชติ หัวหน้างานบริหารและธุรการ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ให้ความเห็นในประเด็นเรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการของคณะ ในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การในครั้งนี้ แม้ว่าทางคณะจะไม่มีการให้บริการในส่วนของการบริการสุขภาพ แต่ในส่วนของการบริการวิชาการได้รับผลกระทบโดยตรง และยังส่งผลต่อรายได้เป็นจำนวนมาก เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการได้ด้านการบริการวิชาการได้

๒. ด้านการคลัง ประสบปัญหาทางการเงิน เนื่องจากรายได้ลดลงในแง่ของการบริหารจัดการในส่วนของการเช่าพื้นที่ของร้านค้า ที่ต้องลดค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ของร้านค้าต่างๆ

๓. ด้านการศึกษา มีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ให้แก่นักศึกษาในคณะ โดยใช้โปรแกรม Cisco Webex Meetings

๔. ดำเนินการจัดการอบรมอาจารย์ ในการใช้โปรแกรม Cisco Webex Meetings ก่อนดำเนินการสอนแบบระบบออนไลน์

๕. ในส่วนของ HR มีการพัฒนาแนวทางในการจัดการอบรมแบบ Online Skill และการใช้งาน Online ต่างๆ

- **คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร** อาจารย์ผกาพร เพ็งศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวิศวกรรมและระบบ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ให้ความเห็นในประเด็นเรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการของคณะ ในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้
  ๑. คณะมีการดำเนินการโดยให้บุคลากร Work From Home ในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
  ๒. มีการจัดทำ Official Line เพื่อใช้สื่อสารในการปฏิบัติงานของคณะในทุกส่วนงาน
  ๓. มีการสร้าง Application สำหรับใช้ในการ Sign in/Sing out เวลาทำงานของบุคลากร
  ๔. มีการตรวจสอบระบบอินเทอร์เน็ตแก่อาจารย์และบุคลากรในการ Work From Home ถึงที่พักอาศัยก่อนการปฏิบัติงานจริง
  ๕. คณะมีการจัดเตรียมเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการศึกษา แก่บุคลากร อาจารย์ และนักศึกษาสามารถยืมใช้งานได้ โดยจัดส่งเครื่องมือและอุปกรณ์ผ่านทางระบบไปรษณีย์
  ๖. ด้านการศึกษา มีการปรับการเรียนการสอน การสอบด้วยระบบ Online มีการอบรมการใช้โปรแกรม Cisco Webex Meetings ให้แก่อาจารย์เพื่อใช้ในการเตรียมการสอนแก่นักศึกษา
  ๗. การเข้าออกอาคารมีการตรวจเช็คอุณหภูมิของบุคลากร และนักศึกษาก่อนทุกครั้ง
- **คณะเภสัชศาสตร์** คุณศจีวัลย์ ไวยานิกรณ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะเภสัชศาสตร์ ได้ให้ความเห็นในประเด็นเรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการของคณะ ในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้
  ๑. คณะได้มีการสร้าง Line Group ไว้พูดคุยเกี่ยวกับสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตั้งแต่ต้นเดือนมีนาคม ซึ่ง Line Group ที่สร้างขึ้นจะเป็นการอัพเดท ข้อมูลข่าวสาร จากท่านคณบดี และการติดตามนักศึกษาต่างชาติ และการดูแลสุขภาพของนักศึกษา
  ๒. การเรียนการสอน มีการดำเนินการโดยการงดกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องรวมกลุ่มกันของนักศึกษา
  ๓. มีการจัดทำแผนการรองรับนักศึกษาหากสถานการณ์ดีขึ้น เช่น การจัดทำแบบฟอร์มสุขภาพของนักศึกษาก่อนออกฝึกงาน
- **วิทยาลัยการจัดการ** คุณอุษณีย์ พันธ์จันทรอุไร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายงานบริหาร วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ให้ความเห็นในประเด็นเรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการของคณะ ในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้
  ๑. วิทยาลัยการจัดการ มีการปรับระบบการเรียนการสอนเป็นระบบ Online ทั้งหมด
  ๒. มีการปรับการสอบของนักศึกษาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
  ๓. วิทยาลัยการจัดการได้รับผลกระทบในเรื่องของรายรับ

- **สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสารในการกีฬา** คุณวิโรจน์ ศรีมาลา ผู้ปฏิบัติงานบริหารสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสารในการกีฬา ได้ให้ความเห็นในประเด็นเรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการของคณะในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้
  ๑. สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสารในการกีฬา ได้ดำเนินการจัดการประชุมด้วยระบบ Onlineในช่วงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ และตามมาตรการการเว้นระยะห่างทางสังคม Social Distancing
  ๒. สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสารในการกีฬา ยังไม่ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในขณะนี้
  ๓. มีการจัดการทำงานแบบ Work From Home และสลับกันมาทำงานของบุคลากรภายในคณะ
- **ศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยมหิดล** คุณอุทัยวรรณ แจ่มศักดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ให้ความเห็นในประเด็นเรื่องการถอดบทเรียน และการดำเนินการ ดังนี้
  ๑. ต้องดำเนินการการจัดการซ้อมแผน และปรับในส่วนของแผนให้มีการอัพเดทในทุกปี
  ๒. สามารถดำเนินการในรูปแบบของการถอดบทเรียนได้ หากมติในที่ประชุมลงความเห็นชอบทุกส่วนงาน
  ๓. เสนอในเรื่องของการถอดบทเรียนในครั้งนี้จะต้องครอบคลุม ทั้งในส่วนของพันธกิจหลักและพันธกิจสนับสนุน โดยเน้นที่พันธกิจสนับสนุนเช่น IT, HR, Finance และสื่อสารองค์กร เป็นต้น
  ๔. สนับสนุนให้การถอดบทเรียนมีความคลอบคุมในด้านยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

<u>มติที่ประชุม</u> เห็นชอบแนวทางการดำเนินการถอดบทเรียนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) จากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

<u>การดำเนินการ</u> คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี จะดำเนินการจัดส่งหนังสือ คู่มือการถอดบทเรียน และระยะเวลาการดำเนินการถอดบทเรียนด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) สถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แก่ส่วนงานในเขตพื้นที่พญาไททั้ง ๙ ส่วนงาน เพื่อเป็นแนวทางในการถอดบทเรียนในครั้งนี้ ตามที่ได้แจ้งต่อที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นางสาวสโรชา บัวทอง	ผู้จดรายงานการประชุม
นางศิริพร ทองวัน	ผู้ตรวจรายงานการประชุม