



ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี

ด้วยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งที่จะบรรจุ ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงาน
มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถขอรับ และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
(ทุกวันเว้นวันหยุดราชการ) หรือสมัครผ่านทางไปรษณีย์ โดยสามารถ Download ใบสมัครได้ที่
<http://www2.ra.mahidol.ac.th/ramahr/Page1.php> และส่งใบสมัครมาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี
เลขที่ ๒๗๐ อาคาร ๓ ชั้น ๖ ถนนพระราม ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

๔. เอกสาร และหลักฐานประกอบใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วน
ตามหลักสูตรแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ประมาณวันที่ ๑๕ หรือ ๓๐ ของทุกเดือน จนกว่าตำแหน่งจะได้รับการบรรจุ
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๖ หรือทาง www.ra.mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(อาจารย์ นพ.โยเซฟ ชื่อเพียรธรรม)

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่แทน
คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามธิบดี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด ภาควิชาพยาธิวิทยา สาขาวิชาพยาธิวิทยาคลินิก อนุสาขาวิชาเวชศาสตร์การบริการโลหิต ห้องปฏิบัติการตรวจเนื้อเยื่อ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศ *ชาย/หญิง* อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ในการ ฟัง พูด อ่าน เขียนได้
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word/ Excel/ Internet/ Intranet และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆได้
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานต่างๆได้ดี

ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านการซักประวัติผู้ป่วย และนัดวัน – เวลา เพื่อเจาะเลือดตรวจ HLA Typing พร้อมทั้งอธิบายวิธีการส่งเลือดประจำเดือน (Monthly Blood) ให้กับผู้ป่วยที่รอปลูกถ่ายไต
๒. ปฏิบัติงานด้านการบันทึก และ Update ข้อมูลต่างๆทางคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับประวัติ/ ผล HLA Typing และ PRA ของผู้ป่วยปลูกถ่ายไขกระดูก
๓. ดำเนินการ Update ข้อมูล PRA ของผู้ป่วยรอปลูกถ่ายไต ไปยังศูนย์รับบริจาคอวัยวะสภากาชาดไทย
๔. ดำเนินการบันทึกการจัดเก็บ DNA และ Serum ของผู้ป่วย และผู้บริจาคอวัยวะเข้าในระบบคอมพิวเตอร์ รวมถึงการพิมพ์รายงานผลการตรวจเนื้อเยื่อให้กับผู้ป่วยที่ต้องปลูกถ่ายอวัยวะ และไขกระดูก
๕. ดำเนินการรวบรวมสถิติประจำเดือนของผู้ป่วย และผู้บริจาคอวัยวะ
๖. ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑. สอบสัมภาษณ์
๒. สอบภาคปฏิบัติ ๕ วัน

อัตราค่าตอบแทน : ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เงินเดือน ๑๓,๒๖๐ บาท