



ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

ด้วยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งที่จะบรรจุ ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถขอรับ และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (ทุกวันเว้นวันหยุดราชการ) หรือสมัครผ่านทางไปรษณีย์ โดยสามารถ Download ใบสมัครได้ที่

http://med.mahidol.ac.th/sites/default/files/public/pdf/ApplicationForm_031256.pdf และส่งใบสมัครมาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เลขที่ ๒๗๐ อาคาร ๓ ชั้น ๖ ถนนพระราม ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๔ – ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ (การส่งใบสมัครผ่านทางไปรษณีย์ ใบสมัครต้องถึงภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เท่านั้น หากเกินกว่านี้ถือว่าเกินกว่ากำหนดวันเปิดรับสมัคร)

๔. เอกสาร และหลักฐานประกอบใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (รูปถ่ายต้องไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วน ตามหลักสูตร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๖ หรือทาง <http://med.mahidol.ac.th/news/job> ทั้งนี้ การคัดเลือกจากคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(อาจารย์ นายแพทย์โยเซฟ ชื่อเพียรธรรม)

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่แทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม นำสู่คุณภาพ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักงานคณบดี งานวิเทศสัมพันธ์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศ **หญิง** อายุ ๑๘ - ๓๕ ปี
๒. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาบัญชี การเงิน การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในด้านงานธุรการ
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office, Internet และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ได้ดี
๕. มีใจรักบริการ คิดในเชิงบวก และมีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานต่างๆ ได้ดี

ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในงานสารบรรณในด้านต่างๆ เช่น การรับ - ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ การจัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ การดูแล ปรับปรุงระบบการจัดเก็บเอกสารในระบบ Electronic ของหน่วยงาน
๒. ปฏิบัติหน้าที่ในการเบิก - จ่าย ควบคุม ดูแล พัสดุ - ครุภัณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานผ่านระบบ SAP พร้อมทั้งสรุปการใช้ พัสดุ - ครุภัณฑ์ เป็นรายงานประจำเดือน หรือประจำปี
๓. ปฏิบัติหน้าที่ในการบันทึกวันลา และการเบิกค่ารักษาพยาบาลของบุคลากรภายในหน่วยงาน ผ่านระบบ SAP พร้อมทั้งสรุปผลเป็นรายงานประจำเดือน หรือประจำปี

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑. สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word และ Excel
๒. สอบข้อเขียนวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป
๓. สอบสัมภาษณ์

อัตราค่าตอบแทน ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เงินเดือน ๑๔,๙๕๐ บาท