

ชื่อเรื่อง **บันทึกผลการทดสอบทางชีวภาพทางคอมพิวเตอร์ลดพื้นที่ในการจัดเก็บ**

ผู้นำเสนอ **นางสุวรรณี วีรศร**

งาน/ภาควิชา **งานเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อโรงพยาบาลรามาธิบดี**

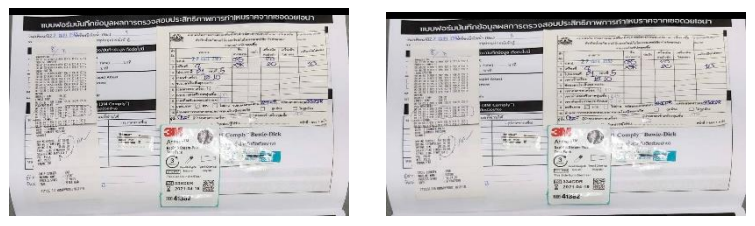
1. ปัญหา/สภาพปัญหา ก่อนปรับปรุง



ถังสำหรับจัดเก็บเอกสาร 1 สัปดาห์ จำนวนถังที่ใช้เก็บเอกสาร 1 เดือน

- 1.1 สภาพการทำงานเดิม และปัญหาที่พบจากการทำงาน:
- สภาพการทำงานเดิมการเก็บสมุดบันทึกผลการทดสอบการทำให้ปราศจากเชื้อทางชีวภาพ จะบันทึกไว้ในสมุดบันทึกและเก็บใส่ลังโดย 1 ลังจะเก็บได้ 1 สัปดาห์โดยเอกสารนี้จะเก็บไว้ 2 ปี เนื่องจากเป็นเอกสารแสดงผลการทำให้ปราศจากเชื้อ เพื่อสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้เมื่อมีการติดเชื้อที่แผลผ่าตัด
 - ทำให้เกิดปัญหาเรื่องสถานที่จัดเก็บ
- 1.2 วัตถุประสงค์ประสงค์ในการดำเนินการครั้งนี้
- เพื่อลดพื้นที่ในการจัดเก็บสมุดบันทึกผลการทดสอบการทำให้ปราศจากเชื้อด้วยไอน้ำ
- 1.3 ระบุ ตัวชี้วัด
- สามารถลดพื้นที่การจัดเก็บสมุดบันทึกผลการทดสอบการทำให้ปราศจากเชื้อทางชีวภาพได้ 100 %

2. หลังปรับปรุง/สภาพหลังปรับปรุง



สภาพการทำงานใหม่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเก็บผลการทดสอบที่บันทึกในสมุดบันทึกจะเก็บผลการทดสอบไว้ในคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสแกนเนอร์หรือถ่ายภาพถ่ายผลการบันทึกและนำข้อมูลจัดเก็บในคอมพิวเตอร์

- 2.1. ขั้นตอนการวางแผน (Plan)
- : วิเคราะห์ปัญหาเรื่องสถานที่จัดเก็บสมุดบันทึกผลการทดสอบการทำให้ปราศจากเชื้อด้วยไอน้ำ
 - : โหลดโปรแกรมสแกนเนอร์ไว้ในโทรศัพท์ส่วนตัว
 - : ผักการให้โปรแกรมสแกนเนอร์ในการบันทึกภาพผลการทดสอบทางชีวภาพในคอมพิวเตอร์
2. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)
- : ใช้โปรแกรมสแกนเนอร์ในโทรศัพท์ส่วนตัวบันทึกภาพผลการทดสอบการทำให้ปราศจากเชื้อลงในสมุดบันทึกและสร้างเป็นแฟ้มระบุวันที่ไว้ในคอมพิวเตอร์หน่วยงาน
3. ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check)
- : สามารถตรวจสอบผลการบันทึกการทดสอบการทำให้ปราศจากเชื้อในคอมพิวเตอร์ได้ มีความสะดวก รวดเร็วและไม่ต้องมีพื้นที่ในการจัดเก็บ
4. จัดทำมาตรฐาน (Act)
- : จัดทำเป็นเอกสารวิธีการปฏิบัติงาน (WI) เรื่องการบันทึกผลการทดสอบทางชีวภาพทางคอมพิวเตอร์ลดพื้นที่ในการจัดเก็บ และติดตามผลการปฏิบัติงาน

3. ผลลัพธ์/ผลที่ได้จากการปรับปรุง

- สามารถลดพื้นที่ในการจัดเก็บสมุดบันทึกผลการทดสอบการทำให้ปราศจากเชื้อด้วยไอน้ำทางชีวภาพได้ 100 %
- สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้อย่างรวดเร็ว ลดระยะเวลาการค้นหาเอกสาร

4. การจัดทำมาตรฐาน

- ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานการทำงาน (WI) / มาตรฐานการใช้งาน
- มีการจัดทำมาตรฐาน/มาตรฐานการใช้งาน

5. หลังเสร็จสิ้นโครงการท่านดำเนินการในการขยายผลอย่างไร

- ใช้เฉพาะตนเองเท่านั้น ใช้เฉพาะในหน่วยงานของท่าน
- ใช้ในหน่วยงานอื่นภายในคณะฯ
- (ระบุชื่อหน่วยงานที่นำไปขยายผล)